



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia - COSENZA



REGIONE CALABRIA

Al personale ATA
LORO SEDI

Al Dirigente Scolastico

Al sito

OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL 03 marzo 2024

IL DSGA

VISTO il D. Lgs. 297/1994;

VISTA l'art. 21 della L. 59/1997;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO l'art. 25 del D. Lgs. N. 165/2001;

VISTO il C.C.N.L. Scuola del 29/11/2007;

VISTO il CCNL Comparto Scuola dell'Istruzione e Ricerca del 19/04/2028

TENUTO CONTO delle direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 D. Lgs. 165/2001;

CONSIDERATA la necessità di garantire i servizi essenziali alle attività didattiche

CONSIDERATE le assenze temporanee dei Collaboratori Scolastici non superiori a 7 giorni;

VISTA la legge finanziaria 2015 e, nello specifico, l'art. 1 comma 83, che disciplina la sostituzione dei collaboratori assenti per malattia per un periodo superiore a 7 giorni;

PRESO ATTO delle attività extracurricolari che si svolgeranno in corso d'anno

PRESO ATTO delle disponibilità all'effettuazione del lavoro straordinario da parte dei Collaboratori Scolastici

VISTO il decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, art. 21, comma 4-bis e la successiva nota MIM n. 2981 del 25 ottobre 2023 – Organico PNRR

VISTA la richiesta di disponibilità al cambio della sede di servizio, di cui al prot. n. 1381 del 19/02/2024, inoltrata a tutti i collaboratori titolari e incaricati annuali dell'Istituto

PRESO ATTO della disponibilità e delle non disponibilità al cambio della propria sede di servizio pervenute in sede in data 20/02/2024, acquisite agli atti con prot. nn. 1425 e 1426



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

DISPONE

Le seguenti disposizioni organizzative per il personale ATA con decorrenza dal 04 marzo 2024 fino a nuove indicazioni:

COLLABORATORE	SEDE ASSEGNATA	ORARIO	MANSIONI
Abritta Noberto	SCUOLA PRIMARIA – SECONDARIA “DIONESALVI”	10:42 – 14:42 (4 h-lun/Mer/ven) 11:42 – 14:42 (3 h-mar-gio)	Pulizia di 1 aula della scuola primaria (la classe 5° spostata al piano superiore) e di 1 aula della scuola secondaria (piano superiore). Supporto pulizia degli spazi comuni e dei servizi igienici degli alunni e dei docenti assieme ai collaboratori Lamberti Alessia e Cito Angela. Accoglienza genitori scuola media al pian terreno per l’uscita anticipata dei bambini.
Abbruzzese Michela	SCUOLA DELL’INFANZIA “M.T. CALCUTTA”	07:30 – 14:42 08:48 – 16:00 (a turnazione con la collega Morrone Antonella)	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell’igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici
Aloise Walter	SEDE CENTRALE “GULLO”- primo piano	07:30 – 14:42	Pulizia di n. 3 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici, accoglienza e sorveglianza alunni in collaborazione con i colleghi Prantera Alberto e Urso Pasqualina. La pulizia completa dell’aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l’attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Bossio Anna	SCUOLA DELL’INFANZIA “PICCIOTTO”	07:30 – 14:10 14:40 – 17:30 (turno pomeridiano della settimana)	APERTURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell’igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici - Turno pomeridiano in un giorno a scelta nella sede Picciotto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

Calvelli Aldo	SEDE CENTRALE "GULLO" - ingresso	07:00 – 13:00 Lun-Sab	APERTURA PLESSO, Accoglienza utenza e sorveglianza ingresso, riassetto della segreteria, <u>APERTURA E CHIUSURA PLESSO ed accoglienza utenza nella giornata di sabato</u>
Carnevale Maria	SCUOLA DELL'INFANZIA "PICCIOTTO"	08:48 – 16:00	Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO
Casciaro Rossella	SCUOLA PRIMARIA "D'AMBROSIO"	07:30 – 14:42	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Pulizia delle 5 aule, dei servizi igienici di bambini/e e docenti, pulizia degli spazi in comune, pulizia dell'aula docenti, accoglienza alunni. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Trevisan Francesca	SCUOLA PRIMARIA M. PRETI - ingresso	07:30 – 14:42	Accoglienza alunni e utenza, riassetto della classe 3A della scuola primaria successivamente lavata dalla collega Quattromani, di 1 servizio igienico e dell'ingresso, supporto alle docenti – APERTURA PLESSO
Lecce Luigi	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – primo piano	07:30 – 14:42	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule + servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Pasqua Sabrina Del corridoio / atrio pulizia di 1/3 degli spazi – La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi.
Cito Angela	SCUOLA PRIMARIA "DIONESALVI"	07:30 – 14:42 15:12 – 16:00 (MARTEDI' -progetto)	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Pulizia delle 4 aule, dei servizi igienici di bambini/e e docenti, pulizia degli spazi in comune, pulizia dell'aula docenti, accoglienza alunni. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini). Durante l'attività extracurricolare nella giornata di martedì la CS effettuerà attività di sorveglianza ed accoglienza alunni/utenza nonché pulizia degli spazi utilizzati



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

Coppola Anna	SCUOLA DELL'INFANZIA "COLLODI"- sede DIONESALVI	07:50 – 16:00	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune utilizzati dai bambini della scuola dell'infanzia assegnati momentaneamente nella scuola primaria Dionesalvi.
De Luca Annamaria	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	08:30– 14:30 (lun/mer/ven)	Supporto alle colleghe della scuola dell'infanzia con l'assistenza all'igiene e alla pulizia dei bambini, pulizia degli spazi in comune (atrio, corridoio) e dei bagnetti assieme alle CS Roberto e Conca, pulizia degli spazi mensa.
Ferraro Luciana	SCUOLA DELL'INFANZIA MAURO	07:50 – 16:00	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune
Giannelli Ida	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – Ingresso – piano terra	07:30 – 14:42	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule e 1/2, servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Pansera Carmela. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Cavoto Antonio	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO "DIONESALVI"	07:30 – 14:42	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza e cura dell'igiene, pulizia di 3 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia dell'aula docenti, sorveglianza alunni attività strumentale nel pomeriggio del mercoledì, riassetto delle relative aule. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Lamberti Alessia	SEDE CENTRALE "GULLO"	07:30 – 14:42 (lun-ven)	Pulizia della segreteria in caso di assenza del collaboratore addetto. Pulizia dei laboratori/dell'ingresso o dei bagni. Supporto nei piani in caso di colleghi assenti.
Mancina Antonio	SEDE CENTRALE "GULLO"	10:00 – 17:12 (lun) 11:00 - 18:12 (mar) 11:00 - 18:12 (gio)	Riassetto delle aule di musica prima della chiusura pomeridiana della scuola. Supporto ai colleghi del plesso nei vari piani durante le ore diurne. Pulizia dei laboratori e della palestra.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

		10:00 – 17:12 (ven)	
Mancuso Donatella	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	10:00 – 16:00 (orario sciolto scuola dell'infanzia in alternanza con la collega Roberto Roberta)	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Roberto Roberta (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)
Morabito Francesca	SCUOLA PRIMARIA "M. PRETI"	08:00 – 15:12	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 classi + ½ restanti rispetto alle aule assegnate alla collega Quattromani. Le aule sono in condivisione con il collega Rizzuto Andrea. Pulizia degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con il collega, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Morrone Antonella	SCUOLA DELL'INFANZIA "M.T. CALCUTTA"	07:30 – 14:42 09:00 – 16:12 (orario sciolto scuola dell'infanzia in alternanza con la collega Abbruzzese Michela)	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell'igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici
Pansera Carmela	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – piano terra	07:30 – 14:42	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule e 1/2, servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Giannelli Ida. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

Pasqua Sabrina	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – primo piano	10:42 – 14:42 (4 h-lun/Mer/ven) 11:42 – 14:42 (3 h-mar-gio)	Accoglienza alunni, pulizia di n. 2 aule, servizi igienici e spazi in comune insieme al collega Lecce Luigi. Del corridoio/atrio pulizia di 2/3. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
Prantera Alberto	SEDE CENTRALE "GULLO" - secondo piano	07:30 – 14:42	Pulizia di n. 4 aule della scuola secondaria di primo grado, dei servizi igienici e degli spazi in comune, sorveglianza degli alunni del secondo piano in condivisione con i colleghi Urso Pasqualina e Aloise Walter. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi.
Quattromani Natascia	SCUOLA PRIMARIA "M. PRETI" – primo piano	07:30 – 14:42	Pulizia delle classi 1A e 2B, pulizia dell'ingresso e di metà corridoio del pian terreno (fino alla porta che affaccia sulle scale), lavaggio dell'aula 3A precedentemente riassetata dalla signora Catellino. Supporto all'ingresso. Pulizia dell'aula docenti a turnazione con i colleghi Morabito e Rizzuto. Pulizia delle scale 1 volta a settimana.
Rizzuto Andrea	SCUOLA PRIMARIA M. PRETI – primo piano	07:30 – 14:42	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 classi + ½ restanti rispetto alle aule assegnate alla collega Quattromani. Le aule sono in condivisione con la collega Morabito Francesca. Pulizia degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con il collega, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).Pulizia delle scale 1 volta a settimana.
Roberta Roberto	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	07:30 – 14:42 09:00 – 16:12 (orario sciolto scuola dell'infanzia in alternanza con la	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Mancuso Donatella (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

		collega Mancuso Donatella)	
Toscano Marco	SCUOLA SECONDARIA DIONESALVI –	14:30 – 18:00 (merc) 2h e 30 a disposizione della scuola	Nel pomeriggio di mercoledì attività di sorveglianza ed accoglienza degli alunni che svolgono l'attività di strumento. Riassetto degli spazi e chiusura del plesso.
Urso Pasqualina	SEDE CENTRALE "GULLO" – Primo Piano	07:30 – 14:42	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 4 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici in condivisione con i colleghi Prantero Alberto e Aloise Walter. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).

IL DSGA

Esposito Maria Gabriella

firma autografa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. n. 39/1993

