



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

Prot. n. 1587 del 24/02/2024

Al personale ATA  
LORO SEDI

Al Dirigente Scolastico

Al sito

**OGGETTO: DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL 24 febbraio 2024**

### IL DSGA

**VISTO** il D. Lgs. 297/1994;

**VISTA** l'art. 21 della L. 59/1997;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999;

**VISTO** l'art. 25 del D. Lgs. N. 165/2001;

**VISTO** il C.C.N.L. Scuola del 29/11/2007;

**VISTO** il CCNL Comparto Scuola dell'Istruzione e Ricerca del 19/04/2028

**TENUTO CONTO** delle direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico ai sensi e per gli effetti dell'art. 25 D. Lgs. 165/2001;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire i servizi essenziali alle attività didattiche

**CONSIDERATE** le assenze temporanee dei Collaboratori Scolastici non superiori a 7 giorni;

**VISTA** la legge finanziaria 2015 e, nello specifico, l'art. 1 comma 83, che disciplina la sostituzione dei collaboratori assenti per malattia per un periodo superiore a 7 giorni;

**PRESO ATTO** delle attività extracurricolari che si svolgeranno in corso d'anno

**PRESO ATTO** delle disponibilità all'effettuazione del lavoro straordinario da parte dei Collaboratori Scolastici

**VISTO** il decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, art. 21, comma 4-bis e la successiva nota MIM n. 2981 del 25 ottobre 2023 – Organico PNRR

**VISTA** la richiesta di disponibilità al cambio della sede di servizio, di cui al prot. n. 1381 del 19/02/2024, inoltrata a tutti i collaboratori titolari e incaricati annuali dell'Istituto

**PRESO ATTO** della disponibilità e delle non disponibilità al cambio della propria sede di servizio pervenute in sede in data 20/02/2024, acquisite agli atti con prot. nn. 1425 e 1426



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

## DISPONE

Le seguenti disposizioni organizzative per il personale ATA con decorrenza dal 26 febbraio 2024 fino a nuove indicazioni:

COLLABORATORE	SEDE ASSEGNATA	ORARIO	MANSIONI
<b>Abritta Noberto</b>	SCUOLA PRIMARIA – SECONDARIA “DIONESALVI”	<b>10:42 – 14:42</b> <b>(4 h-lun/Mer/ven)</b> <b>11:42 – 14:42</b> <b>(3 h-mar-gio)</b>	Pulizia di 1 aula della scuola primaria (la classe 5° spostata al piano superiore) e di 1 aula della scuola secondaria (piano superiore). Supporto pulizia degli spazi comuni e dei servizi igienici degli alunni e dei docenti assieme ai collaboratori Lamberti Alessia e Cito Angela. Accoglienza genitori scuola media al pian terreno per l’uscita anticipata dei bambini.
<b>Abbruzzese Michela</b>	SCUOLA DELL’INFANZIA “M.T. CALCUTTA”	<b>07:30 – 14:42</b> <b>08:48 – 16:00</b> <b>(a turnazione con la</b> <b>collega Morrone</b> <b>Antonella)</b>	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell’igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici
<b>Aloise Walter</b>	SEDE CENTRALE “GULLO”- primo piano	<b>07:30 – 14:42</b>	Pulizia di n. 3 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici, accoglienza e sorveglianza alunni in collaborazione con i colleghi Prantera Alberto e Urso Pasqualina. La pulizia completa dell’aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l’attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Bossio Anna</b>	SCUOLA DELL’INFANZIA “PICCIOTTO”	<b>07:30 – 14:10</b> <b>14:40 – 17:30</b>	APERTURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell’igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici - Turno pomeridiano in un giorno a scelta nella sede Picciotto.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

		(turno pomeridiano della settimana)	
<b>Calvelli Aldo</b>	SEDE CENTRALE "GULLO" - ingresso	<b>07:00 – 13:00</b> <b>Lun-Sab</b>	APERTURA PLESSO, Accoglienza utenza e sorveglianza ingresso, riassetto della segreteria, <u>APERTURA E CHIUSURA PLESSO ed accoglienza utenza nella giornata di sabato</u>
<b>Carnevale Maria</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "PICCIOTTO"	<b>08:48 – 16:00</b>	Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO
<b>Casciaro Rossella</b>	SCUOLA PRIMARIA "D'AMBROSIO"	<b>07:30 – 14:42</b>	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Pulizia delle 5 aule, dei servizi igienici di bambini/e e docenti, pulizia degli spazi in comune, pulizia dell'aula docenti, accoglienza alunni. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Trevisan Francesca</b>	SCUOLA PRIMARIA M. PRETI - ingresso	<b>07:30 – 14:42</b>	Accoglienza alunni e utenza, riassetto della classe 3A della scuola primaria successivamente lavata dalla collega Quattromani, di 1 servizio igienico e dell'ingresso, supporto alle docenti – APERTURA PLESSO
<b>Lecce Luigi</b>	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – primo piano	<b>07:30 – 14:42</b>	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule + servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Pasqua Sabrina Del corridoio / atrio pulizia di 1/3 degli spazi – La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi.
<b>Cito Angela</b>	SCUOLA PRIMARIA "DIONESALVI"	<b>07:30 – 14:42</b> <b>15:12 – 16:00</b> <b>(MARTEDI' -progetto)</b>	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Pulizia delle 4 aule, dei servizi igienici di bambini/e e docenti, pulizia degli spazi in comune, pulizia dell'aula docenti, accoglienza alunni. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

			Durante l'attività extracurricolare nella giornata di martedì la CS effettuerà attività di sorveglianza ed accoglienza alunni/utenza nonché pulizia degli spazi utilizzati
<b>Coppola Anna</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "COLLODI"- sede DIONESALVI	<b>07:50 – 16:00</b>	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune utilizzati dai bambini della scuola dell'infanzia assegnati momentaneamente nella scuola primaria Dionesalvi.
<b>De Luca Annamaria</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	<b>08:30– 14:30 (lun/mer/ven)</b>	Supporto alle colleghe della scuola dell'infanzia con l'assistenza all'igiene e alla pulizia dei bambini, pulizia degli spazi in comune (atrio, corridoio) e dei bagnetti assieme alle CS Roberto e Conca, <b>pulizia degli spazi mensa.</b>
<b>Ferraro Luciana</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA MAURO	<b>07:50 – 16:00</b>	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza alunni e cura dell'igiene, pulizia delle aule, dei servizi igienici e degli spazi in comune
<b>Giannelli Ida</b>	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – Ingresso – piano terra	<b>07:30 – 14:42</b>	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule e 1/2, servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Pansera Carmela. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Cavoto Antonio</b>	SCUOLA SECONDARIA PRIMO GRADO "DIONESALVI"	<b>07:30 – 14:42</b>	APERTURA E CHIUSURA PLESSO, Accoglienza alunni, sorveglianza e cura dell'igiene, pulizia di 3 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia dell'aula docenti, sorveglianza alunni attività strumentale nel pomeriggio del mercoledì, riassetto delle relative aule. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Lamberti Alessia</b>	SCUOLA SECONDARIA GULLO – Sede Centrale	<b>10:00 – 17:12 (lun) 07:30 – 14:42 (mar-ven)</b>	Nella giornata di lunedì attività pomeridiana di sorveglianza plesso, accoglienza alunni e chiusura.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

			Pulizia dei laboratori (da eseguire con cadenza giornaliera esclusivamente per quelli utilizzati quotidianamente) e della palestra. Supporto alla sorveglianza all'ingresso e/o nei piani ove è assente il collega.
<b>Mancina Antonio</b>	SEDE CUTURELLA – SCUOLA PRIMARIA D'AMBROSIO SEDE CENTRALE "GULLO"	<b>07:30 – 14:42 (lun)</b> <b>11:00 - 18:12 (mar)</b> <b>07:30 – 14:42 (mer)</b> <b>11:00 - 18:12 (gio)</b> <b>10:00 – 17:12 (ven)</b>	<b>Nella giornata di lunedì:</b> accoglienza e sorveglianza degli alunni della scuola Cuturella. Pulizia di tutti gli spazi. Chiusura plesso. Durante la settimana sorveglianza del plesso centrale, supporto ai colleghi, riassetto degli spazi utilizzati dai docenti. CHIUSURA PLESSO
<b>Mancuso Donatella</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	<b>10:00 – 16:00</b> <b>(orario sciolto scuola dell'infanzia in alternanza con la collega Roberto Roberta)</b>	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Roberto Roberta (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)
<b>Morabito Francesca</b>	SCUOLA PRIMARIA "M. PRETI"	<b>08:00 – 15:12</b>	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 classi + ½ restanti rispetto alle aule assegnate alla collega Quattromani. Le aule sono in condivisione con il collega Rizzuto Andrea. Pulizia degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con il collega, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Morrone Antonella</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "M.T. CALCUTTA"	<b>07:30 – 14:42</b> <b>09:00 – 16:12</b> <b>(orario sciolto scuola dell'infanzia)</b>	APERTURA/CHIUSURA PLESSO, Accoglienza e sorveglianza alunni, cura dell'igiene dei bambini, pulizia delle aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia – COSENZA



REGIONE CALABRIA

		in alternanza con la collega Abbruzzese Michela)	
<b>Pansera Carmela</b>	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – piano terra	<b>07:30 – 14:42</b>	APERTURA PLESSO, Accoglienza alunni, pulizia di n. 3 aule e 1/2, servizi igienici e spazi in comune insieme alla collega Giannelli Ida. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Pasqua Sabrina</b>	SCUOLA PRIMARIA "FALCONE" – primo piano	<b>10:42 – 14:42</b> <b>(4 h-lun/Mer/ven)</b> <b>11:42 – 14:42</b> <b>(3 h-mar-gio)</b>	Accoglienza alunni, pulizia di n. 2 aule, servizi igienici e spazi in comune insieme al collega Lecce Luigi. Del corridoio/atricio pulizia di 2/3. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).
<b>Prantera Alberto</b>	SEDE CENTRALE "GULLO"- secondo piano	<b>07:30 – 14:42</b>	Pulizia di n. 4 aule della scuola secondaria di primo grado, dei servizi igienici e degli spazi in comune, sorveglianza degli alunni del secondo piano in condivisione con i colleghi Urso Pasqualina e Aloise Walter. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei professori. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi.
<b>Quattromani Natascia</b>	SCUOLA PRIMARIA "M. PRETI" – primo piano	<b>07:30 – 14:42</b>	Pulizia delle classi 1A e 2B, pulizia dell'ingresso e di metà corridoio del pian terreno (fino alla porta che affaccia sulle scale), lavaggio dell'aula 3A precedentemente riassetata dalla signora Catellino. Supporto all'ingresso. Pulizia dell'aula docenti a turnazione con i colleghi Morabito e Rizzuto. Pulizia delle scale 1 volta a settimana.
<b>Rizzuto Andrea</b>	SCUOLA PRIMARIA M. PRETI – primo piano	<b>07:30 – 14:42</b>	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 classi + ½ restanti rispetto alle aule assegnate alla collega Quattromani. Le aule sono in condivisione con la collega Morabito Francesca. Pulizia degli spazi in comune e dei servizi igienici – CHIUSURA PLESSO. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con il



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Unione Europea



Istituto Comprensivo GULLO COSENZA IV  
Via Popilia - COSENZA



REGIONE CALABRIA

			collega, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini). Pulizia delle scale 1 volta a settimana.
<b>Roberta Roberto</b>	SCUOLA DELL'INFANZIA "R. AGAZZI"	07:30 – 14:42 09:00 – 16:12 <b>(orario sciolto scuola dell'infanzia in alternanza con la collega Mancuso Donatella)</b>	APERTURA / CHIUSURA PLESSO - Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 3 aule della scuola dell'infanzia, degli spazi in comune e dei servizi igienici, pulizia della parte di corridoio che va dalla fine dell'ingresso e dell'atrio fino all'ala destinata alla scuola dell'infanzia in condivisione con la collega Mancuso Donatella (gli spazi in comune possono essere suddivisi da entrambi i CS o puliti a giorni alterni da ciascun dipendente)
<b>Toscano Marco</b>	SCUOLA SECONDARIA DIONESALVI –	14:30 – 18:00 (merc) <b>2h e 30 a disposizione della scuola</b>	Nel pomeriggio di mercoledì attività di sorveglianza ed accoglienza degli alunni che svolgono l'attività di strumento. Riassetto degli spazi e chiusura del plesso.
<b>Urso Pasqualina</b>	SEDE CENTRALE "GULLO" – Primo Piano	07:30 – 14:42	Accoglienza alunni, sorveglianza, pulizia di n. 4 aule, degli spazi in comune e dei servizi igienici in condivisione con i colleghi Pranterà Alberto e Aloise Walter. La pulizia completa dell'aula docenti sarà effettuata a turnazione, 3 volte a settimana, anche durante l'attività didattica ed in assenza dei maestri. Nei restanti giorni il Collaboratore, a turnazione con i colleghi, provvederà al riassetto degli spazi (spolveramento dei tavoli, svuotamento cestini).

IL DSGA

*Esposito Maria Gabriella*

*firma autografa ai sensi dell'art. 3 del d. lgs. n. 39/1993*

